



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.11.2024

№ 2485

**О внесении изменений в постановление администрации  
города Владимира от 19.08.2024 № 1853**

В целях приведения муниципального правового акта в актуальное состояние **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владимира от 19.08.2024 № 1853 «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций города Владимира» следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

1.1.1. Абзац третий дополнить словами «после 31.07.2024».

1.1.2. Абзац шестой исключить.

1.2. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Для предоставления компенсации педагогический работник подает в управление образования и молодежной политики администрации города Владимира (далее - Управление) заявление в произвольной форме о выплате компенсации с приложением следующих документов:

- копии паспорта педагогического работника и его супруга(и), копии свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетних детей;

- копии свидетельств о заключении брака, расторжении брака;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) педагогического работника;

- справки из Организации с указанием даты приема педагогического работника на работу в Организацию, должности, педагогической нагрузки;

- копии договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии в собственности педагогического работника и членов его семьи (супруг(а), несовершеннолетние дети) жилых помещений, расположенных на территории Владимирской области;

- справки, выданной государственным учреждением, уполномоченным на постоянное хранение технических паспортов, оценочной и учетно-технической документации, об отсутствии в собственности

педагогического работника и его супруга(и) жилых помещений, расположенных на территории Владимирской области (для граждан, рожденных ранее 31.01.1998);

- заявления педагогического работника и членов его семьи (супруг(а), несовершеннолетние дети, достигшие возраста 14 лет) о согласии на обработку персональных данных;

- документа, содержащего сведения о реквизитах счета, открытого на имя педагогического работника в кредитной организации, на который будет осуществляться перечисление компенсации;

- копии трудовой книжки педагогического работника или сведений о трудовой деятельности педагогического работника, предоставляемых из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала или в виде заверенной копии.».

1.3. В пункте 7 слова «предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения» заменить словами «предусмотренных настоящим Положением».

1.4. В абзаце втором пункта 8 слова «установленных пунктом 2 настоящего Положения» заменить словами «установленных настоящим Положением».

1.5. В абзаце первом пункта 11 слова «при предоставлении» заменить словами «в течение 10 рабочих дней с момента предоставления».

1.6. Пункт 15 изложить в новой редакции:

«15. Управление осуществляет формирование реестра получателей компенсации (далее - Реестр).

Перечень реквизитов, содержащихся в Реестре:

- наименование Организации;
- фамилия, имя, отчество получателя компенсации;
- фамилия, имя, отчество арендодателя;
- адрес места нахождения жилого помещения, сдаваемого в наем (поднаем);

- реквизиты приказа начальника Управления, которым принято решение о предоставлении компенсации;

- размер компенсации;
- период выплаты компенсации.

Сведения в Реестр вносятся в течение 10 рабочих дней после издания приказа начальника Управления о предоставлении компенсации.».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Запруднов Е.В.

И.о. главы города



В.А. Гарев