



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2024

№ 1896

**О создании комиссии по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Владимир, решением Совета народных депутатов города Владимира от 22.02.2017 № 8 «О Положении об управлении архитектуры и строительства администраций города Владимира», а также в целях создания устойчивого развития и планировки территории муниципального образования город Владимир **постановляю:**

1. Создать комиссию по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир.

2. Утвердить персональный состав комиссии по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир (приложение № 1).

3. Утвердить положение о комиссии по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир.

образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир (приложение № 2).

4. Признать утратившими силу постановления администрации города Владимира:

- от 31.05.2013 № 1958 «О комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир и о внесении изменений в постановление главы города Владимира от 31.12.2009 № 4260»;

- от 27.06.2013 № 2266 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 26.08.2013 № 3047 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 11.08.2014 № 2916 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 16.04.2015 № 1361 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 03.12.2015 № 4399 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 11.03.2016 № 595 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 03.07.2017 № 2311 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 07.02.2019 № 267 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 13.12.2019 № 3404 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 09.06.2021 № 1378 «О внесении изменения в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958»;

- от 25.08.2023 № 3745 «О внесении изменения в постановление администрации города Владимира от 31.05.2013 № 1958».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Сысуева С.А.

Глава города



Д.В. Наумов

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 23.08.2024 № 1896

### ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ

**комиссии по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир**

- Соловьев И.А. - начальник управления архитектуры и строительства администрации города Владимира, председатель комиссии;
- Милитеева О.А. - заместитель начальника управления, начальник отдела градостроительного планирования управления архитектуры и строительства администрации города Владимира, заместитель председателя комиссии;
- Голубева Е.А. - консультант, руководитель группы по охране памятников управления архитектуры и строительства администрации города Владимира, секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

- Аванесова М.Р. - начальник экспертно-правового отдела правового управления администрации города Владимира;
- Беликов Б.Н. - начальник МКУ «Управление гражданской защиты города Владимира»;
- Богаченко А.Б. - главный архитектор мастерской ООО «Архитектурная мастерская «Богаченко А.Б.» (по согласованию);
- Волков М.В. - начальник управления земельными ресурсами администрации города Владимира;
- Жуков А.В. - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Владимиру и Суздальскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Владимирской области (по согласованию);

- Иванова С.В. - заместитель начальника Инспекции государственной охраны объектов культурного наследия Владимирской области (по согласованию);
- Костина С.Н. - начальник юридического отдела управления архитектуры и строительства администрации города Владимира;
- Лужнова М.А. - заместитель главы администрации, начальник управления обеспечения жизнедеятельности района администрации Октябрьского района города Владимира;
- Макеев С.А. - начальник отдела санитарного надзора управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области (по согласованию);
- Музыка С.В. - заместитель главы администрации, начальник управления обеспечения жизнедеятельности района администрации Ленинского района города Владимира;
- Мурыгин С.И. - заместитель главы администрации, начальник управления обеспечения жизнедеятельности района администрации Фрунзенского района города Владимира;
- Павлов Д.В. - председатель комитета по градостроительству, архитектуре, земельным отношениям Совета народных депутатов города Владимира (по согласованию);
- Пичугин П.В. - директор ООО АКБ «Промышленно-гражданское проектирование» (по согласованию);
- Сахаров М.С. - заместитель председателя комитета по градостроительству, архитектуре, земельным отношениям Совета народных депутатов города Владимира (по согласованию);
- Суровцев А.В. - начальник управления территориальной безопасности и муниципального контроля администрации города Владимира;
- Толбухин Н.Ю. - председатель Совета народных депутатов города Владимира (по согласованию);
- Толстошеина С.В. - главный специалист отдела экологии управления по охране окружающей среды администрации города Владимира;
- Чаев С.Е. - начальник проектной мастерской ОАО «Владимирреставрация» (по согласованию);

Юртаева Е.В.

- начальник отдела оформления исходной документации  
управления архитектуры и строительства  
администрации города Владимира.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 23.08.2024 № 1896

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир**

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир (далее — Комиссия) создается в целях подготовки проекта Генерального плана муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Владимир, проектов, предусматривающих внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир (далее - Проекты).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим положением.

### 2. Полномочия Комиссии

2.1. Организация и контроль проведения работ по подготовке Проектов.

2.2. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир (далее — Генеральный план).

2.3. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки

муниципального образования город Владимир (далее — Правила землепользования и застройки).

2.4. Подготовка рекомендаций главе города о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений.

2.5. Подготовка рекомендаций главе города о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений.

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие полномочия председателя осуществляет заместитель председателя.

3.2. Комиссия собирается по мере необходимости.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины её членов.

Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывает председатель Комиссии, в случае его отсутствия, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

### 4. Полномочия председателя Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Руководит, организывает и контролирует деятельность Комиссии.

4.1.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.1.3. Ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний.

4.1.4. Обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения, выносит их на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

4.1.5. Снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня.

4.1.6. Дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

4.1.7. Привлекает специалистов, обладающих специальными знаниями, для разъяснения вопросов, рассматриваемых Комиссией.

4.1.8. Включает в перечень иных вопросов повестки заседания Комиссии предложения и заявления, поступившие от физических и юридических лиц после утверждения повестки заседания Комиссии.

4.1.9. Запрашивает информацию, относящуюся к компетенции отдельных

членов Комиссии, необходимую для разработки Проектов.

4.1.10. Созывает в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет полномочия председателя во время его отсутствия.

## 5. Полномочия секретаря Комиссии

5.1. Секретарь Комиссии:

5.1.1. Ведет протокол заседания Комиссии.

5.1.2. Предоставляет протокол для подписания председателю Комиссии в течение 5 дней после проведенного заседания.

5.1.3. Осуществляет сбор замечаний и предложений по вопросам, которые находятся в компетенции Комиссии, представляет их для рассмотрения членам Комиссии.

5.1.4. Извещает всех членов Комиссии о дате заседания телефонограммой не менее чем за два дня до начала заседания.

5.1.5. Готовит выписки из протоколов Комиссии.

5.1.6. Подписывает протокол заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

## 6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии:

6.1.1. Участвуют в обсуждении и голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

6.1.2. Высказывают замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений Проектов, со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.

6.1.3. Высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

6.1.4. Своевременно выполняют все поручения председателя Комиссии.

7. Порядок направления в Комиссию предложений и замечаний заинтересованных лиц по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир и Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир

7.1. Предложения и замечания по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир и Правила землепользования и застройки муниципального образования город Владимир направляются в Комиссию от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Владимирской области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в установленном



законодательством порядке.

7.2. Предложения и замечания могут быть направлены в управление архитектуры и строительства администрации города Владимира как лично, так и посредством почтового отправления по адресу: 600005, г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47 либо по электронной почте: [uas@vladimir-city.ru](mailto:uas@vladimir-city.ru).